

Para lograr la mejora en la atención usuarios se les solicita la actualización de su perfil, esto permitirá una identificación más pronta, mejor comunicación entre administrador y usuarios, así como recuperación de usuario y contraseña.

Para ello es necesario que se realicen los siguientes pasos:

1. Ingreso a página principal de plataforma
2. Seleccionar en el bloque de navegación que se encuentra en el lado izquierdo la opción de **Mi perfil**
3. Seleccionar **Ver mi perfil** (en esta opción vemos el perfil personal tal cual y como lo visualizan los demás usuarios)
4. En el lado izquierdo aparece el bloque de administración, seleccione **Editar perfil**

De las opciones que aparecen solamente se le mencionaran las que requieren ser actualizadas, en caso de faltar algún dato o ser erróneo por favor modifíquelo

5. Nombre y apellidos: deben ser actualizados o modificados de contener un error
6. Dirección Email: este debe contener obligatoriamente el correo electrónico institucional, en caso de no contar con él debe solicitarlo con el LSCA Roberto Cid en oficinas o al correo electrónico r.cid@ensech.edu.mx
7. Ciudad: esta debe contener la sede en la cual está inscrito, no su ciudad de origen
8. Seleccione su país: México
9. Zona horaria: por default debe aparecer hora local del servidor, de lo contrario selecciónelo
10. Idioma preferido: si usted prefiere puede seleccionar inglés o español

Importante actualizar DATOS ESCOLARES

11. Modalidad: puede seleccionar escolarizado, mixto o no aplica (este último es para alumnos de Diplomado)
12. Licenciatura, Maestría o Diplomado: seleccione de acuerdo al programa académico, en caso de ser alumnos de escolarizado o maestría que cursa algún diplomado seleccione cualquiera de las dos primeras opciones.
13. Semestre: seleccione el semestre que está cursando, si es alumno de Diplomado seleccione **No aplica**
14. POR ULTIMO PARA QUE LA INFORMACIÓN SEA ACTUALIZADA DEBE SELECCIONAR **“Actualizar información personal”**

Importante: esta información debe estar actualizada como fecha límite el día **31 de marzo** del presente, de lo contrario será dado de baja el usuario de manera automática

ÚNICO MEDIO PARA SOPORTE TÉCNICO A USUARIOS: plataforma@ensech.edu.mx